

CUP: H43D21000950006

Codice Identificativo progetti: 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-19

CIG: ZCE3242BAE

Oggetto: Contratto per la fornitura di Servizio di Formazione Progetto

CONOSCENZE ABILITA' MOVIMENTO

Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-19 - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36
comma 2 lett. a) D. L. vo 50/2016.

PREMESSA

VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid 19 (Apprendimento e socialità);

VISTA la richiesta di preventivo prot. n. 5196 del 22/06/2021;

VISTA l'offerta tecnica ed economica protocolli 5310-5341 del 24/06/2021;

VISTA la determina a contrarre prot. 5398 del 25/06/2021;

1. Parti del contratto

Direzione Didattica di Todi, con sede in Todi in via Martiri delle Foibe, 12/b, Località Ponterio, 06059, Todi (PG), C.F. 94069090549 rappresentata legalmente dalla Dott.ssa Silvana Raggi in qualità di Dirigente Scolastica della scuola stessa;

E

The Language Center S.r.l., con sede in Via Mazzini, 18, 06059, Todi (PG), P.Iva 02551710540 rappresentata dalla Sig.ra Stefania Belli in qualità di legale rappresentante;

2. Oggetto del contratto

La Direzione Didattica di Todi, affida alla Ditta The Language Center S.r.l. la fornitura di attività di formazione per i moduli Parlare L'INGLESE da "FUORICLASSE" ED. 1-2-3-4.

Le prime 3 edizioni dovranno essere svolte entro Luglio 2021.

L'edizione 4 dovrà essere realizzata entro il 31/08/2022 con calendario da concordare con la Dirigente Scolastica.

3. Corrispettivo e Pagamenti

Il corrispettivo per la prestazione da effettuare è di €3000,00 Iva inclusa a Modulo, per un totale di € 12.000,00 se verranno realizzati tutti i Moduli oggetto del presente contratto.

Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi necessari alla corretta esecuzione della prestazione anche in modalità a distanza su piattaforma on line fornita dall'Associazione.

Con il pagamento del suddetto corrispettivo l'operatore si intenderà soddisfatto in ogni sua pretesa.

4. Durata

Le prime 3 edizioni dei Moduli di inglese dovranno essere completate entro Luglio 2021. L'edizione 4 dovrà essere realizzata entro il 31/08/2022.

5. Modalità di esecuzione

Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto ed è vietato il subappalto. L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera-contratto, nonché delle indicazioni impartite dall'istituto.

6. Pagamento del corrispettivo

L'amministrazione scolastica provvederà al pagamento del corrispettivo al ricevimento della fattura elettronica, ed accertata la disponibilità dei fondi accreditati dal Ministero dell'Istruzione:

La fattura dovrà essere intestata a: DIREZIONE DIDATTICA TODI

La fattura dovrà contenere obbligatoriamente l'indicazione del codice CIG e CUP e nella causale il codiceprogetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-19.

Il codice univoco ufficio per l'emissione della fattura elettronica è **UFSH19**.

Si precisa che potranno essere emesse n. 2 fatture elettroniche. La prima riguardante il completamento dei primi 3 Moduli Pon. La seconda fattura dovrà essere emessa al completamento del quarto Modulo Pon.

Resta inteso che l'istituzione scolastica salderà le fatture non appena riceverà il saldo dei moduli da parte del Ministero.

L'amministrazione scolastica provvederà, in caso di IVA dovuta, al pagamento del solo imponibile, mentre l'IVA sarà versata direttamente dall'istituzione scolastica per conto dell'operatore scolastico (split payment).

Sarà cura dell'operatore economico indicare eventuali regimi od esenzioni allo split payment.

7. Verifica dei requisiti di carattere generale e speciale

L'amministrazione procederà alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'art.80, dichiarati dall'operatore economico nel modulo di autodichiarazione. In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta ed all'applicazione di una penale in misura del 10% del valore del contratto.

8. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

L'operatore economico, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010, e ss.mm.ii, in materia di normativa antimafia, assume tutti gli obblighi previsti ai fini della tracciabilità dei pagamenti dei flussi finanziari e prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante. Quest'ultima, ove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente articolo, comunicherà per iscritto, tramite PEC, all'operatore economico di avvalersi della clausola risolutiva.

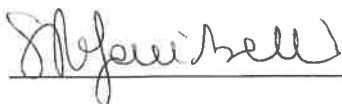
Il contratto si intenderà risolto con la ricezione della dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

9. Responsabile unico del procedimento.

Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica Silvana Raggetti.

Todi, 25/06/2021

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
Della Ditta The Language Center Srl
Stefania Belli



THE LANGUAGE CENTER S.R.L.
Via Mazzini, 18
06059 TODI (PG) ITALIA
T.F. e P. IVA 02551710540

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Silvana Raggetti

